

наименование организации	наименование документа	Номер документа	Дата составления
Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 126	ПРИКАЗ	1/21-О/Д	11.01.2021

Об организации антикоррупционной деятельности в МАДОУ детском саду № 126

В целях обеспечения реализации положений Федерального Закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МАДОУ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить исполнение обязанностей лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в МАДОУ на заместителя заведующего Банных Н.Л. с 11.01.2021.
2. Утвердить и ввести в действие план по противодействию коррупции на 2021-2024 г.г. (Приложение № 1), довести его до сведения работников и родителей воспитанников.
3. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в составе:
 - председатель комиссии: Банных Н.Л.
 - члены комиссии: зам.заведующего по АХЧ Идиятуллина А.М.
воспитатель Тищенко М.Н.;
ИФК Лукманова Л.Н.
4. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение № 2).
5. Утвердить Реестр наиболее коррупционно опасных сфер в деятельности МАДОУ (Приложение № 3).
6. Привлекать в МАДОУ дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе с зачислением их на лицевой счет безналичным расчетом.
7. Использовать привлеченные средства в соответствии с Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств в МАДОУ детском саду № 126.
8. Воспитателям всех возрастных групп не допускать неправомерных сборов наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников членами органов родительской общественности.
9. Ответственность за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в МАДОУ оставляю за собой.

Руководитель
организации

Заведующий
(должность)



Личная
подпись)

С.И.Миклина

(расшифровка подписи)

**План мероприятий
по противодействию коррупции в Муниципальном автономном дошкольном
образовательном учреждении детском саду № 126 на 2021-2024 гг.**

№	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный
<i>1. Организационные мероприятия</i>			
1.1.	Выступление на Общем собрании работников с вопросом «Об организации антикоррупционной деятельности в детском саду»	ежегодно в январе	заведующий
1.2.	Подготовка и утверждение плана мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции»	январь	заведующий зам.зав.
1.3.	Обновление и изучение нормативно-правовой базы Правительства РФ	в течение года	зам.зав.
1.4.	Использование прямых телефонных линий с заведующим МАДОУ в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	Постоянно	заведующий
1.5.	Организация личного приема граждан заведующим МАДОУ	постоянно	заведующий
1.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: общих собраниях трудового коллектива; педагогических советах; родительских собраниях; заседаниях комиссии по противодействию коррупции в МАДОУ	в течение года	зам.зав.
1.7.	Обеспечение права граждан на доступ к информации страницы сайта учреждения «Противодействие коррупции»	постоянно	зам.зав.
2.	<i>Меры по совершенствованию функционирования МАДОУ в целях предупреждения коррупции</i>		
2.1.	Постоянное информирование граждан о правах их несовершеннолетних детей на получение дошкольного образования	постоянно	заведующий зам.зав.
2.2.	Заседания рабочей группы по распределению фонда стимулирующих выплат	по мере необходимости	председатель комиссии
2.3.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	заведующий зам.зав.
2.4.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления несовершеннолетних воспитанников	постоянно	заведующий зам.зав.
2.5.	Единый день открытых дверей для родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, будущих воспитанников МАДОУ	апрель	заведующий

2.6.	Ознакомление родителей с условиями поступления детей на обучение в МАДОУ	постоянно	заведующий
2.7.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий	постоянно	заведующий Зам.зав.
2.8.	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками МАДОУ	постоянно	заведующий
2.9.	Плановая ежегодная инвентаризация имущества и финансовых обязательств	декабрь	зам. зав. по АХЧ
2.10	Контроль за организацией питания детей	постоянно	заведующий зам.зав. зам.зав. по АХЧ
3.	<i>Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности родителей</i>		
3.1.	Ознакомление родителей при приеме детей в МАДОУ с нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность МАДОУ; с нормативными актами о режиме работы МАДОУ; процедуре приема детей другими локальными актами и положениями, обеспечивающими прозрачность нормативной базы МАДОУ	по мере поступления	заведующий
3.2.	Ознакомление родителей с памятками для родителей: ➤ Памятка для родителей по антикоррупции ➤ Памятка для граждан по противодействию коррупции ➤ Это важно знать: если у Вас требуют взятку	постоянно	заведующий Зам.зав. зам.зав. по АХЧ
3.3.	Размещение и наполнение подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции в МАДОУ на сайте МАДОУ	постоянно	зам.зав.
3.4.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников о степени удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	декабрь	зам.зав.
3.5.	Круглый стол с участием администрации учреждения и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика детского сада»	сентябрь	заведующий зам.зав .

**Перечень должностей, замещение которых связано
с коррупционными рисками
в МАДОУ детский сад № 126**

1. Заведующий;
2. Заместитель заведующего;
3. Заместитель заведующего по АХЧ;
4. Воспитатель;
5. Младший воспитатель;
6. кладовщик;
7. Шеф-повар;
8. Кастелянша.

**Реестр наиболее коррупционно-опасных сфер деятельности
в МАДОУ детском саду № 126**

1. В части полномочий МАДОУ:

- а) организация выполнения и участие в реализации муниципальных целевых программ, областных государственных целевых программ, федеральных государственных целевых программ и приоритетного национального проекта "Образование" в пределах своих полномочий;
- б) осуществление функций муниципального заказчика в сфере образования при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств местного бюджета;
- в) осуществление контроля за соблюдением порядка проведения аттестации педагогических работников МАДОУ.

2. В части осуществления полномочий в области образования:

- а) предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе ДО;
- в) предоставление дополнительного образования;
- в) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми.

3. В части управления имуществом и финансами МАДОУ:

- а) МАДОУ не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование без согласования Учредителя.